

# 座長・発表者の皆様へ

## 司会・座長・ファシリテーター・コメンテーターの先生方へ

・ご担当セッションの開始15分前までに各会場内の会場前方にお着きください。

※別の会場にてお役割のある先生はセッション終了後のご移動になりますが、ご協力をお願いいたします。

## 利益相反 (COI) の開示について

発表の際にはタイトルスライドの次に利益相反自己申告に関するスライドを加えてください。ポスターセッションの場合は最後の1枚に追加してください。

スライド、ポスターサンプルは[http://structureclub.jp/coi\\_slide2018/](http://structureclub.jp/coi_slide2018/)よりダウンロードしてください。

## 口演発表のご案内

### 1. 受付・データ確認について

・発表予定時間の30分前までに、PCデータ受付にてデータ確認をお済ませください。

・各演者は発表時間の10分前までに次演者席にお着きください。

※2日目の発表の方も1日目に受付可能です。

PCデータ受付オープン時間 (2F ロビー)

9月28日 (金) 8:15 ~ 17:30

9月29日 (土) 8:15 ~ 16:30

### 2. 発表持ち時間

一般口演は発表10分質疑応答2分といたします。

それ以外のセッションは運営事務局より個別にお知らせしたとおりです。

### 3. 発表使用機材について

PC発表のみといたします。

スクリーンの比率は

第1会場～第2会場は 16:9

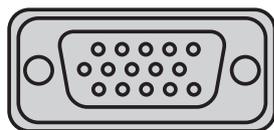
第3会場～第5会場は 4:3 をご用意いたします。

### 4. データ作成にあたってのお願い

① Windows 利用の講演者は発表データを USB メモリに保存したものを「PC 受付」にお持ちください。

※ご自身のノートパソコンをご持参いただき、使用することも可能です。

② Mac 及びご自身でのノートパソコンの接続には、HDMI か D-sub15 ピンとなりますので、変換が必要な方は必ずご持参ください。



<miniD-sub15 ピン (ミニ)>



<外部出力ケーブル 例>

なお、保存データはご自身のPC以外でも文字化け等がなく、データを読み込めるかどうかを事前に確認してください。

③文字フォントはPowerPointに設定されている標準的なフォントのみご用意いたします。

(例) 日本語の場合

MSゴシック、MSPゴシック、MS明朝、MSP明朝など

(例) 英語の場合

Times New Roman、Century、Century Gothic、Arial、Symbolなど

④会場に設置される機材スペック

[パソコンOS] Windows10

[アプリケーション] Windows版PowerPoint2010/PowerPoint2013/PowerPoint2016

⑤動画・音声の使用は可能です。

動画の参照ファイルがある場合は、すべてのデータを同じフォルダに入れてください。(動画ファイルはMP4形式かWMV形式を推奨します。)

バックアップ用としてご自身のPCをご持参ください。

⑥当日は演者ご自身で舞台上に設置されているキーパッド・マウスを操作していただきます。

⑦発表者ツールは、使用できません。

## ポスター発表のご案内

### 1. ポスター掲示・発表スケジュール

ポスター掲示撤去・とセッションスケジュールは下記の日時となっております。

ご都合が許す限り、下記スケジュールでの掲示をお願いいたします。

#### ■ポスター掲示

9月28日(金) 11:00～12:00

#### ■発表日時

9月28日(金) 15:10～16:00

ポスターセッション1 Congenital 1

ポスターセッション2 PTSMA/TAVI Case

ポスターセッション3 TAVI 1

9月29日(土) 11:25～12:20

ポスターセッション4 Congenital 2

ポスターセッション5 TAVI Case

ポスターセッション6 TAVI 2

ポスターセッション7 コメディカル: イメージング・看護介入

ポスターセッション8 コメディカル: TAVI

#### ■ポスター撤去

9月29日(土) 14:00～15:00

### 2. 発表持ち時間

ポスターセッションは発表3分質疑応答2分といたします。

### 3. ポスターパネル

1演題のパネルの大きさは縦200cm×横90cmです。

演題番号、押しピン、指示棒は運営事務局が用意いたします。

